

DOCUMENTAZIONE DA TENERE IN AZIENDA

1. Certificato d'iscrizione CCIAA completo delle generalità del responsabile della ditta
2. Delega del Libro Unico del Lavoro
3. Comunicazioni di instaurazione del rapporto di lavoro: copia modello "UnilAV" ex art. 9 bis comma 2 Legge 608/96
4. Copia dei contratti individuali di lavoro
5. Registro infortuni
6. Dichiarazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
7. Attestato di Formazione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (RSPP)
8. Designazione dell'incaricato dell'attuazione delle misure di pronto soccorso
9. Attestato di Formazione di Addetto al Primo Soccorso Aziendale
10. Designazione dell'addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze
11. Attestato di Formazione di Addetto alla Prevenzione Incendi e Lotta Antincendio
12. Elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
13. Comunicazione del nominativo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza all'INAIL
14. Attestato di Formazione di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
15. Adempimento dell'obbligo informativo e formativo (artt.36-37 e successivi D. Lgs. 81/08)
16. Verbali attestanti la consegna DPI
17. Richiesta osservanza delle norme vigenti
18. Nomina del medico competente
19. Sorveglianza sanitaria con attestazioni di idoneità alla mansione specifica (visite mediche)
20. Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e denuncia impianto di messa a terra
21. Libretti di uso e manutenzione delle attrezzature/macchine
22. Schede di sicurezza delle sostanze o preparati pericolosi
23. Planimetria